

Инструкция для родителей/законных представителей по добавлению достижений детей в личном кабинете

Чтобы добавить достижения детей в Навигатор необходимо выполнить следующие шаги:

1. Зайдите в личный кабинет <https://p46.навигатор.дети/> (рис. 1)

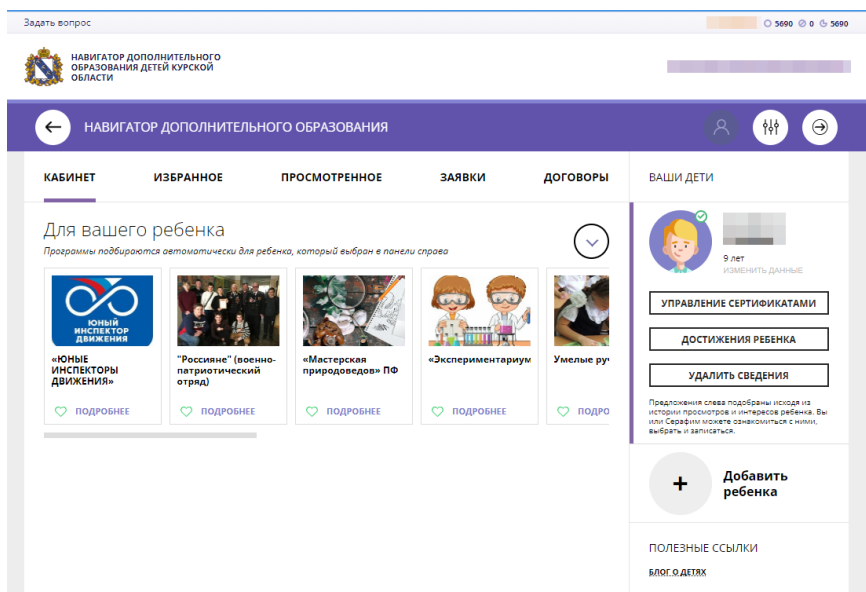


Рис 1. Вход в личный кабинет

2. Перейдите в раздел «Достижения ребенка» (рис. 2)

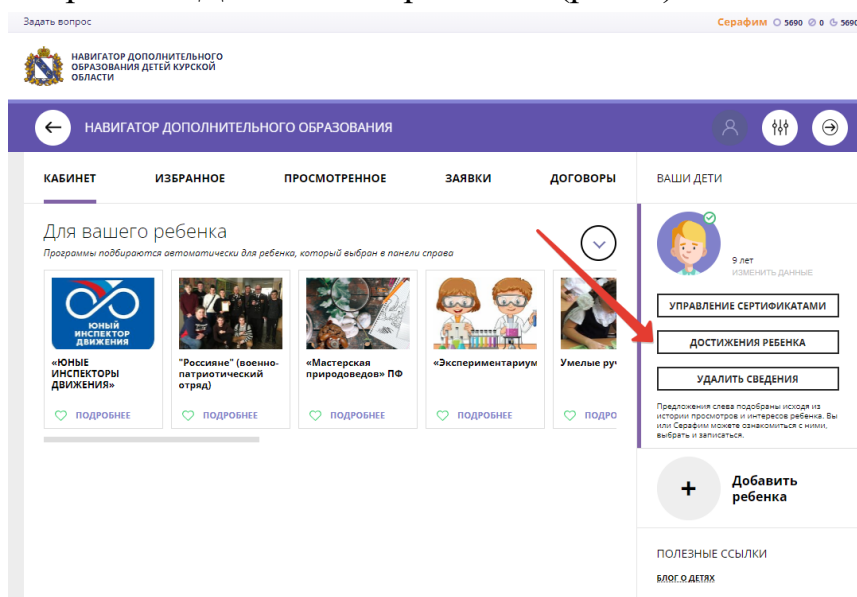


Рис 2. Раздел «Достижения»

3. В разделе «Достижения ребенка» нажмите «+», чтобы добавить новое достижение вашего ребенка (рис. 3)

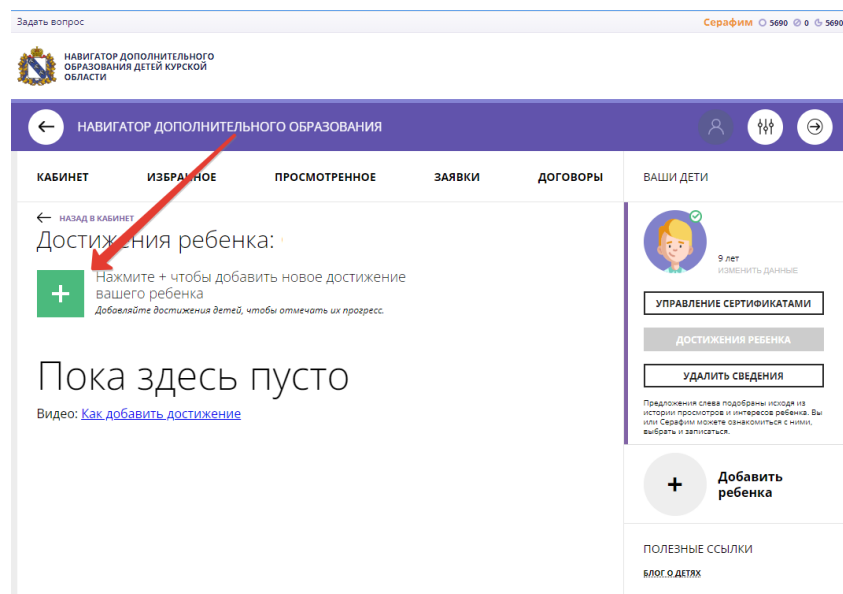


Рис 3. Добавление достижения ребенка

4. Заполните открывшуюся форму и нажмите внизу кнопку «сохранить достижение» (рис. 4). При заполнении формы подстрочные подсказки Вам помогут выбрать необходимые значения.

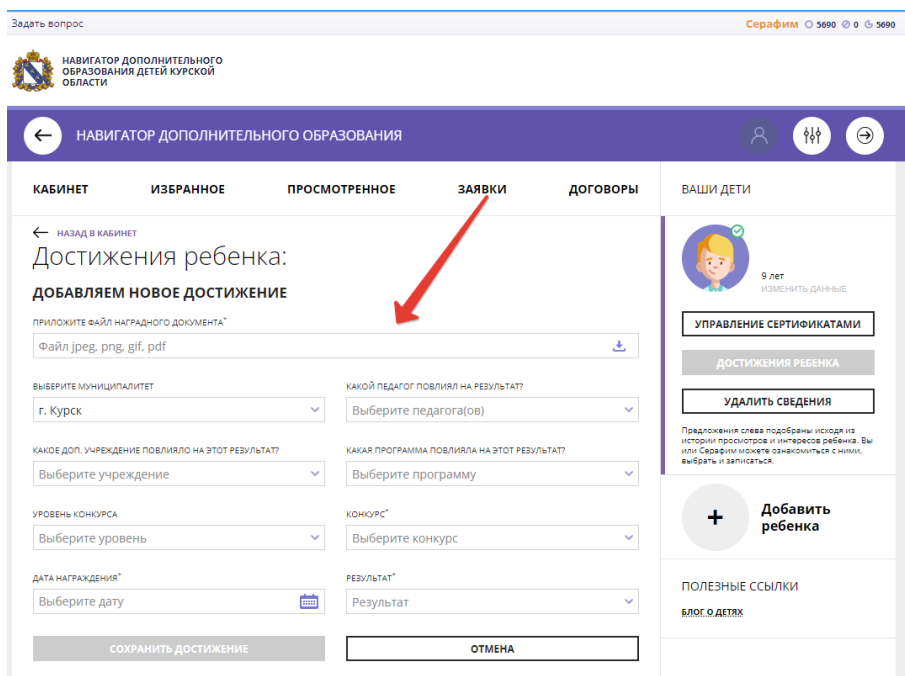


Рис 4. Заполнение формы

5. Если нужного Вам конкурса в списке нет, то добавьте информацию о нем. Нажмите по выпадающему списку «Конкурс», и в самом конце списка нажмите кнопку «Добавить конкурс» (рис. 5)

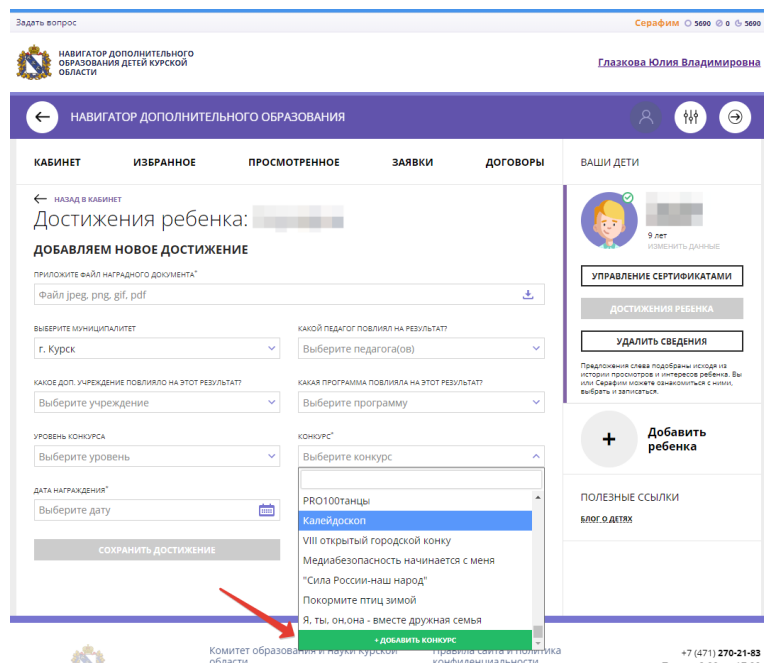
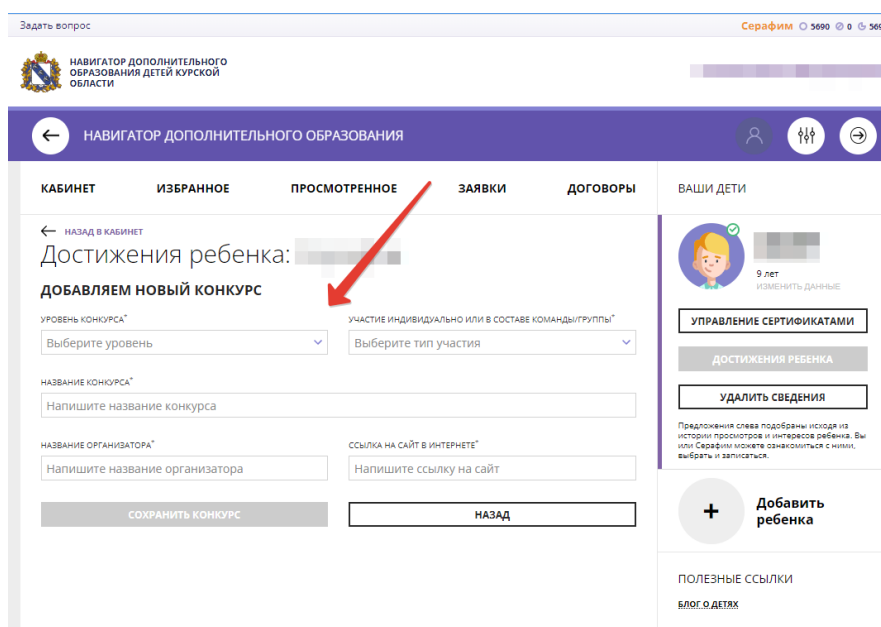


Рис 5. Добавление конкурса

- 5.1. Заполните информацию о конкурсе и нажмите внизу кнопку «сохранить конкурс» (рис 6.)



6. Если для достижения был загружен файл наградного документа, то его можно просмотреть, щелкнув по соответствующей пиктограмме диплома.